



पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय रायपुर (छ.ग.)

फार्म नंबर :

निविदा फार्म का मूल्य रु. 500.00

वि०वि० रसीद क्रमांक :

दिनांक :



मुद्रण कार्य हेतु निविदा प्रपत्र एवं शर्तें



पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ०ग०)

—: निविदा सूचना :—

क्र० /विकास/निसू./2017

रायपुर, दिनांक 31-05-2017

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के द्वारा सत्र 2017-18 में किये जाने वाले विभिन्न प्रकार के कार्यक्रमों के लिये निर्माताओं तथा उनके अधिकृत विक्रेताओं से (1)किराया भंडार सामग्री (2) मुद्रण कार्य (3)बैग क्रय (4) कैंटरिंग व्यवस्था (5) आडियो विजुएल सिस्टम व्यवस्था किराये पर लिये जाने हेतु। इच्छुक फर्म विकास विभाग से पाँच सौ रूपये नगद भुगतान कर निविदा प्रपत्र प्राप्त कर सकते हैं। निविदा जमा करने की अंतिम तिथि- 15/06/2017 को 3:00 PM तक स्पीड पोस्ट/रजिस्टर्ड डाक के माध्यम से, निविदा खोले जाने की तिथि - 16/06/2017 को 03:00 PM को खोला जायेगा। निविदा का विस्तृत विवरण विश्वविद्यालय के Website:-www.prsu.ac.in पर देखा जा सकता है। Website से डाउनलोड करने पर राशि रूपए 500/- का डी. डी.- कुलसचिव, पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के नाम से संलग्न करना अनिवार्य है।

कुलसचिव

नोट :- निविदाकर्ता निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर अपने सील सहित हस्ताक्षर करें।

नियम व शर्तें :-

01. संबंधित कंपनी द्वारा निर्मित उच्च गुणवत्ता वाली सामग्री का ही दर प्रस्तुत करें। अन्य कंपनियों के कम गुणवत्ता वाली सामग्री के दरों पर विचार नहीं किया जावेगा।
02. निविदा के साथ अमानत राशि रु. 5000.00 (अक्षरी पाँच हजार रूपए) का बैंक ड्राफ्ट (भारतीय स्टेट बैंक अथवा अनुसूचित बैंकों के डी. डी. मान्य होगा) कुलसचिव, पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के नाम से संलग्न करना अनिवार्य है।
03. निविदा सीलबंद लिफाफे में स्पीडपोस्ट द्वारा कुलसचिव, पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के नाम से अंतिम तिथि 15.06.2017 को समय 03.00 PM तक विश्वविद्यालय में प्राप्त हो जाना चाहिए।
04. निर्धारित शर्त एवं नियमों के अनुसार प्राप्त निविदा ही स्वीकार की जावेगी।
05. प्राप्त निविदा (सीलबंद लिफाफा) को विभागीय क्रय समिति की बैठक में निविदाकर्ता की उपस्थिति में दिनांक 16.06.2017 को 3.00 PM से निविदा में दर्शित क्रम से खोला जावेगा।
06. सभी सामग्री विश्वविद्यालय के भण्डार में पहुंचाकर देनी होगी। इस हेतु अलग से राशि देय नहीं होगी।
07. निविदा में निहित शर्तों का पालन निविदा कर्ता को करना होगा। निविदा कर्ता द्वारा प्रस्तुत शर्त विश्वविद्यालय को मान्य नहीं होगा।
08. सामग्री क्रय हेतु प्रस्तुत किये जाने वाले दरों में सभी प्रकार के करों का स्पष्ट उल्लेख करना होगा।
09. सामग्री आपूर्ति हेतु प्रस्तुत किये जाने वाले लिफाफा तकनीकी लिफाफा में अमानत राशि एवं निम्नलिखित दस्तावेजों की छायाप्रति संलग्न करना होगा :-
 1. फर्म द्वारा संलग्न अमानत राशि (भारतीय स्टेट बैंक अथवा अनुसूचित बैंकों के डी. डी.मान्य होगा)
 2. वाणिज्य कर विभाग में पंजीयन होने के प्रमाण पत्र की छायाप्रति
 3. आयकर समासोधन प्रमाण पत्र 2016-17 की छायाप्रति
 4. आई. एस. आई. तथा आईएसओ 9000 प्रमाण-पत्र की छायाप्रति (यदि हो तो)
 5. अनुभव के संबंध में संबंधित फर्म द्वारा शासकीय अथवा अशासकीय संस्थाओं में किये गये कार्यों का उल्लेख करते हुए यदि हो तो साक्ष्य के रूप में दस्तावेज की छायाप्रति संलग्न करें।

टीप:- उपरोक्त दस्तावेज सही पाये जाने पर संबंधित फर्म का दर वाला लिफाफा खोला जावेगा।

10. वित्तीय लिफाफा में संबंधित फर्म द्वारा आपूर्ति किये जाने वाले सामग्रियों का दर प्रस्तुत किया जाना है।
11. संबंधित निविदा कर्ता को लिफाफे के ऊपर तकनीकी लिफाफा एवं वित्तीय लिफाफा का स्पष्ट उल्लेख करते हुए। दोनों लिफाफा को एक लिफाफा में भरकर निविदा सीलबंद लिफाफे में स्पीडपोस्ट द्वारा कुलसचिव, पं० रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के नाम से अंतिम तिथि 15.06.2017 को समय 03.00 PM तक विश्वविद्यालय के विकास विभाग में प्राप्त हो जाना चाहिए।
12. विश्वविद्यालय द्वारा जारी निविदा के संबंध में किसी भी प्रकार की विवाद की स्थिति में कुलपति जी का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

कुलसचिव



पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

फार्म का मूल्य रु. 500/-

रसीद क्रमांक :

दिनांक :

1. फर्म का पूरा नाम :
2. फर्म का पूरा पता :
3. पेन कार्ड नम्बर (छायाप्रति संलग्न करें) :
5. वाणिज्य कर विभाग में पंजीयन होने के प्रमाण पत्र (छायाप्रति संलग्न करें) :-
6. आयकर समासोधन प्रमाण 2016-17 पत्र (छायाप्रति संलग्न करें) :-
- 7 अनुभव के संबंध में संबंधित फर्म द्वारा शासकीय अथवा अशासकीय संस्थाओं में किये गये कार्यों का उल्लेख करें साक्ष्य के रूप में (दस्तावेज की छायाप्रति संलग्न करें) :-
- 8 सामग्री आपूर्ति कर्ता फर्म निर्माता फर्म है अथवा अधिकृत डीलर है अथवा जनरल सप्लायर स्पष्ट उल्लेख करें (दस्तावेज की छायाप्रति संलग्न करें) :-
- 9 फर्म द्वारा संलग्न अमानत राशि (भारतीय स्टेट बैंक अथवा अनुसूचित बैंकों के टी. डी. मान्य होगा) रु. डीडी नंबर: दिनांक :

हस्ताक्षर -

फर्म का नाम एवं पता -

—: दर-अनुसूची :—

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर के द्वारा सत्र 2017-18 में किये जाने वाले विभिन्न प्रकार के कार्यक्रमों के लिये मुद्रण कार्य हेतु हमारे फर्म की दरें निम्नानुसार प्रस्तुत हैं :-

01. मेरे/हमारे द्वारा अमानत राशि रूपये (रु०) डिमांड ड्राफ्ट क्रमांक दिनांक शाखा बैंक के माध्यम से जमा किया गया है, जो इस निविदा-प्रपत्र के साथ संलग्न किया गया है ।
02. मेरे/हमारे द्वारा निम्नानुसार दरें प्रस्तावित हैं :—

क्र.	सामग्री का नाम	मात्रा	दर प्रति नम
1	BOOKLET PRINTING 100 PAGES, 90 GSM INNER PAGES A4 SIZE, MULTICOLOR COVER PAGE SOF 300 GSM , WITH SOME CLOUR PHOTO GRAPHS	240 PCS	
2	WRITING PAD 50 PAGES MAPLITHO PAPER 80 GSM SIZE- 7" X 10"	230 PCS	
3	CERTIFICATE MULTICOLOUR 300 GSM WITH NAME SIZE- 12" X 9"	200 PCS	
4	FLEX STAR QUALITY SIZE- 21 FEET X 7 FEET	1 PCS	
5	FLEX ORDINARY QUALITY/STAR SIZE- 10 FEET X 3 FEET	4 PCS	
6	FLEX ORDINARY QUALITY SIZE- 6 FEET X 3 FEET	6 PCS	
7	INVITATION CARD SINGLE COLOR WITH ENVELOPE SIZE- 18CM X 13 CM	200 PCS	
8	FLEX 6 FEET X 3 FEET WITH & WITHOUT STAR	6 PCS	

मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत दरें निविदा के नियम व शर्तों के अनुसार भरी गई हैं,

हस्ताक्षर —

फर्म का नाम एवं पता —

.....

.....